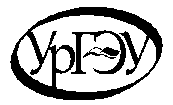
**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

****

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**

**высшего профессионального образования**

# «Уральский государственный экономический университет»

**Система менеджмента качества**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о научно-исследовательской практике магистрантов УрГЭУ,   
обучающихся по основным образовательным программам   
магистратуры, реализующим ФГОС**

**П 7.5-059-2013**

|  |  |
| --- | --- |
| Контрольный экземпляр:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Учетный экземпляр № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Екатеринбург

2013

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДЕНО**  приказом ректора УрГЭУ  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 г №\_\_\_ |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о научно-исследовательской практике магистрантов УрГЭУ,   
обучающихся по основным образовательным программам   
магистратуры, реализующим ФГОС**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение онаучно-исследовательской практике магистрантов УрГЭУ,   
обучающихся по основным образовательным программам   
магистратуры, реализующим ФГОС (далее - Положение)определяет цели, задачи, сроки, содержание научно-исследовательской практики магистрантов УрГЭУ (далее - Университет), порядок организации и формы отчетности, а также устанавливает порядок взаимодействия участников образовательного процесса в организации и проведении научно-исследовательской практики магистрантов.

1.2. Научно-исследовательская практика магистрантов является одним из компонентов основной образовательной программы профессиональной подготовки и реализуется в соответствии с утвержденными учебными планами подготовки магистрантов.

1.3. Научно-исследовательская практика магистрантов может осуществляться в организациях и учреждениях разных организационно-правовых форм и форм собственности, где возможно выполнение магистерской диссертации.

1.4. На основании данного Положения разрабатываются программы научно-исследовательской практики магистрантов Уральского государственного экономического университета.

1.5. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

* Законом Российской Федерации "Об образовании" от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
* Федеральным законом "О высшем и послевузовском профессиональном образовании" от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями);
* Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшего учебного заведения), утвержденным постановлением Правительства РФ от 14.02.2008 г. №71;
* Федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования по направлениям магистерской подготовки;
* Положением о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования», утвержденное Приказом Министерства образования РФ от 25.03.2003 №1154;
* Нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации;
* Уставом ФГБОУ ВПО «Уральский государственный экономический университет»;
* Документами Системы менеджмента качества УрГЭУ;
* иными нормативными документами, регламентирующими деятельность магистратуры в УрГЭУ.

**2. Основные цели и задачи научно-исследовательской практики**

2.1. Научно-исследовательская практика – вид учебной работы, направленный на расширение и закрепление теоретических и практических знаний, полученных магистрантами в процессе обучения, приобретение и совершенствование практических навыков по избранной магистерской программе, подготовку к будущей профессиональной деятельности.

2.2. Целями научно-исследовательской практики магистрантов являются:

* формирование и развитие профессиональных знаний в сфере избранной специальности, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам направления и специальным дисциплинам магистерских программ;
* овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению специализированной подготовки;
* сбор фактического материала для подготовки выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации.

2.3. Основные задачи научно-исследовательской практики магистрантов:

* углубление и совершенствование системы теоретических знаний по специальным учебным дисциплинам основной образовательной программы подготовки магистрантов, установление их связи с практической деятельностью;
* приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы;
* изучение основных положений методологии научного исследования и умение применить их при работе над выбранной темой магистерской диссертациию.

**3. Структура и содержание научно-исследовательской** **практики**

3.1. Научно-исследовательская практика осуществляется в форме проведения научно-исследовательской работы (проекта), выполняемой магистрантом в рамках утвержденной темы научного исследования по направлению обучения и темы магистерской диссертации с учетом научной проблематики магистерской программы, интересов и возможностей организаций, в которых она проводится.

3.2. Содержание всех видов научно-исследовательской работы магистранта отражается в индивидуальном плане научно-исследовательской практики (*Приложение 1*).

3.3. Программа научно-исследовательской практики магистранта включает в себя подготовительный, исследовательский и заключительный этапы (структура и содержание этапов научно-исследовательской практики представлены в таблице 1).

***Таблица 1***

**Структура и содержание этапов научно-исследовательской** **практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Этапы (разделы) практики | Содержание деятельности магистранта | Сроки выполнения и формы контроля |
| 1 | Подготовительный | * обоснование актуальности, теоретической и практической значимости выбранной темы научного исследования; * определение гипотез, целей и задач научно-исследовательского проекта; * разработка индивидуального плана научно-исследовательской работы (проекта); * выбор методологии и инструментария исследования; * проведение инструктажа на месте прохождения практики; | Первая неделя практики  Самоконтроль,  собеседование |
| 2 | Исследовательский | * проведение теоретических и эмпирических исследований, в том числе сбор социально-экономической и статистической информации; * обработка, обобщение и анализ полученных данных; * подтверждение или опровержение гипотез исследования, аргументирование и формулирование положений, выводов и практических рекомендаций и предложений | В течение всего периода практики  Самоконтроль, собеседование |
| 3 | Заключительный | Подготовка и защита отчета по практике | Не позднее 2-х недель после окончания срока прохождения практики Защита отчета по итогам прохождения практики |

3.4. Содержание практики определяется программой научно-исследовательской практики, разрабатываемой выпускающей кафедрой и настоящим Положением.

3.5. Программа научно-исследовательской практики каждого магистранта конкретизируется и дополняется в зависимости от специфики и характера выполняемой работы и отражается в индивидуальном плане научно-исследовательской практики магистранта.

3.6. Индивидуальный план научно-исследовательской практики магистранта включает в себя сроки и место прохождения практики, поэтапный план научно-исследовательской работы магистранта; подписи магистранта и научного руководителя.

Магистрант, планирующий в текущем учебном году проходить научно-исследовательскую практику, не позднее 15 декабря этого учебного года должен подать заявление на имя заведующего кафедрой, в котором указывается предполагаемое место прохождения практики.

**4. Организация научно-исследовательской** **практики**

4.1. Организация научно-исследовательской практики на всех этапах должна быть направлена на выполнение требований Федеральных государственных образовательных стандартов.

4.2. Общий объем времени на проведение научно-исследовательской практики определяется ФГОСом и Учебным планом по направлениям подготовки магистрантов, утвержденным ректором Университета.

4.3. С целью организации научно-исследовательской практики выпускающая кафедра самостоятельно разрабатывает программы практики в соответствии с требованиями ФГОС и ООП направления подготовки магистрантов, которые рассматривает Совет по учебно – методическим вопросам и качеству образования и утверждает проректор по учебной работе.

4.4. Научно-исследовательская практика магистрантов осуществляется на основании приказа с указанием сроков практики, который составляется выпускающей кафедрой, утверждается проректором по учебной работе не менее, чем за две недели до начала практики.

4.5. Организационное руководство научно-исследовательской практикой магистрантов осуществляется выпускающей кафедрой, которая:

* планирует и организует этапы научно-исследовательской практики, предусмотренные программой практики;
* разрабатывает проект приказа о научно-исследовательской практике;
* осуществляет общее методическое обеспечение научно-исследовательской практики: своевременно разрабатывает, определяет программы практики, обеспечивает ими магистрантов, вносит предложения по совершенствованию;
* организует подготовку и проведение организационного семинара с магистрантами, на котором сообщает сроки, программу практики, объясняет особенности прохождения научно-исследовательской практики, требования к отчетным документам;
* организует и проводит защиту отчетов по практике;
* составляет отчет по итогам научно-исследовательской практики, который заслушивается на заседании выпускающей кафедры, распечатывается в двух экземплярах, один из которых остается на выпускающей кафедре, второй предоставляется в Отдел качества образования.

4.6. Методическое руководство научно-исследовательской практикой магистрантов осуществляется научным руководителем магистранта, который:

* утверждает индивидуальные планы научно-исследовательской практики магистрантов, контролирует их выполнение;
* принимает участие в проведении организационного семинара и защиты отчетов по итогам практики;
* дает и обосновывает итоговую оценку научно-исследовательской практике магистранта в отчетной документации;
* может вносить предложения по совершенствованию научно-исследовательской подготовки магистрантов.

4.7. Основные функции руководителя практики от организации–базы практики:

* организация и проведение научно-исследовательской практики в соответствии с программой практики;
* распределение магистрантов по рабочим местам или перемещение их по видам работ, подбор опытных специалистов организации для руководства практикой магистрантов;
* определение обязанностей магистранта и конкретных практических за­дач в соответствии программой практики магистранта;
* контроль за выполнением программы практики;
* обеспечение магистрантам условий безопасной работы;
* контроль за соблюдением магистрантами трудовой дисциплины;
* проверка отчетов магистрантов и подготовка письменного отзыва о  
  прохождении практики с указанием оценки.

4.8. Организация научно-исследовательской практики магистрантов осуществляется согласно индивидуальному плану научно-исследовательской практики и завершается защитой отчета (*Приложение 2*).

4.9. Объем отчета магистранта определяется особенностями индивидуального плана научно-исследовательской практики.

4.10. Формой аттестации по итогам практики является дифференцированный зачет.

Зачет проводится в виде защиты магистрантом отчета по практике перед комиссией, состав которой утверждается заведующим кафедрой.

По результатам аттестации по практике выставляется дифференцированная оценка (в соответствии с балльно-рейтинговой системой вуза).

4.11. Магистранты, не предоставившие в срок отчет о практике и не получившие зачет, к защите магистерской диссертации не допускаются.

**5. Права и обязанности магистрантов**

5.1. Магистрант имеет право:

* самостоятельно осуществлять поиск организаций для прохождения практики;
* обращаться на кафедру в целях получения помощи в поиске места прохождения практики;
* обратиться на кафедру за получением рекомендательного письма  
  (направления) от университета на практику;
* консультироваться по вопросам практики у преподавателей, ответ­ственных за практику на выпускающих кафедрах, у руководителей прак­тики от вуза и организации-базы практики.

5.2. Магистрант обязан:

* пройти практику в определенной организации и в сроки, установленные приказом ректора вуза;
* своевременно и полностью выполнить инди­видуальный план научно-исследовательской практики;
* соблюдать трудовую дисциплину и правила внутреннего распорядка организации–базы практики;
* соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
* предоставить на выпускающую кафедру не позднее 2-х недель после окончания срока прохождения практики докумен­ты по итогам прохождения практики:
* отчет по практике;
* отзыв о работе магистранта с места прохождения практики (*Приложение 3*);
* явиться на защиту отчета по практике в сроки, установленные выпускающей кафедрой;
* магистранты, проходящие практику на предприятиях пищевой, перерабатывающей промышленности, общественного питания, обязаны проходить медицинскую комиссию.

**6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение является элементом системы менеджмента качества университета.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его решением Ученого Совета университета и подписания ректором соответствующего приказа.

РАЗРАБОТАНО:

Главный специалист отдела качества

образования Т.Б. Загоруля

СОГЛАСОВАНО:

Проректор

по учебной работе С.А. Рогожин

Начальник УМУ В.П. Меркульев

Начальник отдела качества

образования Т.В. Кочергина

***Приложение 1***

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВПО УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН   
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ**

**Магистрант \_\_\_ курса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Научный руководитель**

1. Сроки прохождения практики:

2. Место прохождения практики:

3. План научно-исследовательской практики:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Этапы (разделы) практики | Содержание деятельности магистранта | Подпись научного руководителя |
| 1 | Подготовительный |  |  |
| 2 | Исследовательский |  |  |
| 3 | Заключительный |  |  |

Подпись магистранта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись научного руководителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Приложение № 2***

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВПО УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

**ОТЧЕТ**

**О ПРОХОЖДЕНИИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ**

(место прохождения практики)

(сроки прохождения практики)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Исполнитель:  (ФИО)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*подпись*)  Научный руководитель:  (ФИО)  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(подпись)* |

###### Отчет защищен:

« \_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_г.

**Оценка** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись научного руководителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики

от организации–базы практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Екатеринбург

20\_\_г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Этапы (разделы) практики | Содержание деятельности магистранта | Подпись научного руководителя |
| 1 | Подготовительный |  |  |
| 2 | Исследовательский |  |  |
| 3 | Заключительный |  |  |

***Приложение 3***

**ТРЕБОВАНИЯ К ОТЗЫВУ О РАБОТЕ МАГИСТРАНТА**

**С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

1. Отзыв составляется по окончании практики ее руководителем от организации – базы практики.
2. В отзыве необходимо указать фамилию, инициалы магистранта, место прохождения практики, сроки прохождения.
3. В отзыве должны быть отражены:

* полнота и качество выполнения программы практики;
* степень выполнения магистрантом заданий, полученных в период прохождения практики;
* оценка по результатам прохождения практики.

1. Отзыв оформляется на бланке организации – базы практики и подписывается руководителем практики от организации. Подпись руководителя от организации – базы практики заверяется печатью (организации, отдела кадров, канцелярии и т.п.)

*дата*